

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MICHELETTI MASSIMILIANO
Anno di nascita	1966
Amministrazione	Ministero della giustizia
Incarico	Dirigente area economico-finanziaria del Gabinetto del Ministro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Diploma di laurea in economia e commercio – Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Indirizzo economico aziendale
Altri titoli di studio e professionali postuniversitari	<p>Esperto in comunicazione commerciale per immagini e conseguimento dell’attestato di qualifica professionale rilasciato dalla Regione Lazio – Corso di specializzazione della durata di sette mesi con superamento della prova finale.</p> <p>Esperto nei linguaggi di programmazione C, C++ e conseguimento dell’attestato di qualifica professionale rilasciato dalla Regione Lazio – Corso di specializzazione della durata di 9 mesi con superamento della prova finale.</p>
Istruzione secondaria	Perito tecnico del trasporto aereo - Conseguimento del brevetto di pilota civile di II° grado.
Percorsi di aggiornamento professionale	<p>Anno 1997 Corso di formazione “Programmazione HTML e gestione del sito WEB” presso la Direzione Generale dei Sistemi Informativi Automatizzati”;</p> <p>Anno 1998 Corso per l’attestato di referente della Giustizia per la Rete dei Gabinetti dei Ministeri (detta Rete G-NET);</p> <p>Anno 2002 Corso di livello avanzato Excel in ambiente Office di Microsoft;</p> <p>Anno 2006 Corso di lingua inglese presso la Mac Language School livello EU:A2;</p> <p>Anno 2007 Corso di formazione “Miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro – D.Lgs. n. 626/94” presso I.S.P.E.S.L.;</p> <p>Anno 2009 Corso di formazione “La comunicazione scritta” presso il Centro Amministrativo “G. Altavista”;</p> <p>Anni 2009 / 2010 Corso di formazione avanzata “A.I.R. - Analisi di impatto della regolamentazione” presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri.</p> <p>Focus del Corso l’approfondimento del quadro legislativo in materia di qualità della produzione normativa , l’organizzazione e la procedura A.I.R., i provvedimenti interessati, le tecniche di consultazione, l’analisi di impatto della concorrenza, la scelta finale dell’opzione regolatoria, la Verifica dell’impatto della regolamentazione. La partecipazione al corso, il superamento della valutazione finale ed il rilascio dell’attestato costituiscono titolo per la qualifica di “referenti A.I.R.” presso le Amministrazioni pubbliche.</p>

Anno 2012 Corso di formazione "SI.CO.GE. Coint" presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, incentrato sulla contabilità analitica per centri di costo quale strumento indispensabile al "controllo di gestione".

Anni 2012 / 2013 Master "Bilancio pubblico e spending review" I° edizione, presso la Scuola Superiore dell'economia e delle finanze del Ministero dell'economia con superamento delle prove valutative intermedie e finali.

Focus del Master l'area della contabilità pubblica che nell'ultimo decennio ha subito profonde trasformazioni e vincoli più stringenti, a partire dal peso crescente assunto dalle regole esterne, riconducibili direttamente o indirettamente al contesto europeo, per proseguire con l'adozione di schemi di contabilità diversi da quelli tradizionali, con l'introduzione di forme di maggiore flessibilità nelle fasi della predisposizione e della gestione dei bilanci che si accompagnano ad una maggiore rilevanza sul monitoraggio tempestivo dei flussi di bilancio e sulla capacità di valutazione degli effetti finanziari delle decisioni pubbliche. Oltre all'approfondimento di tali tematiche e alla ricognizione delle misure più recenti (L. 135/2012), il Master si è concentrato sulle analisi e sulle indicazioni connesse alla Spending review, a partire dalla legge di riforma della contabilità e della finanza pubblica (L. 196/2009) fino ad arrivare al Rapporto 2012 realizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato, sulla base di quanto disposto dall'art. 41 della L. 196/2009. Una parte consistente del Master è stata dedicata alle metodologie per l'analisi e valutazione della spesa pubblica: in particolare, all'analisi DEA (Data Envelopment Analysis) dell'efficienza.

Contestuale partecipazione a percorsi seminariali di alta formazione tra i quali: "Lo stato di attuazione del federalismo fiscale"; "Il bilancio dello Stato nella prospettiva europea"; "Le attività ispettive nei confronti degli Enti locali"; "Sistemi contabili e bilanci degli Enti pubblici - Nuove prospettive per la gestione e la decisione di bilancio"; "Fiscal council, una comparazione internazionale e il caso Italiano"; "Spending review e servizi di pubblico interesse"; "La politica economica in Italia. L'analisi della Relazione annuale della Banca d'Italia";

ESPERIENZE LAVORATIVE

Ministero della difesa – Palazzo Marina e MariStat La Spezia in qualità di Ufficiale di complemento della Marina Militare – Stato maggiore coordinamento.

Studio professionale commercialisti associati specializzato nelle materie tributarie e fiscali comunitarie ed internazionali. Attività di commercialista.

Settembre 1996 - ad oggi: Ufficio Bilancio del Gabinetto del Ministro della Giustizia, dove si è sempre occupato di tematiche attinenti il bilancio della giustizia e la contabilità pubblica con il ruolo di Analista e di Esperto informatico fino all'anno 2008;

- dal gennaio 2009 Funzionario contabile posizione economica Area III° F 2, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, previo superamento della procedura concorsuale del personale assunto a tempo determinato ai sensi della legge n. 242/2000;

- dal 2 ottobre 2012 nominato, con provvedimento del Sig. Capo di Gabinetto, responsabile del Servizio bilancio del Gabinetto del Ministro, con compiti di indirizzo e coordinamento delle seguenti attività dell'Ufficio:
- Redazione del bilancio di previsione e di assestamento per il Gabinetto e gli Uffici di diretta collaborazione e della relativa Nota integrativa;
 - Redazione del budget di previsione, definito e di consuntivo per il Gabinetto e gli Uffici di diretta collaborazione;
 - Stesura delle relazioni tecnico- finanziarie, ai sensi dell'art. 17 della L. 196/2009, a disegni di legge, schemi di decreto legislativo, emendamenti di iniziativa governativa e altri provvedimenti, anche di natura regolamentare, interessanti il settore della giustizia, che comportino conseguenze finanziarie, da sottoporre alla verifica del Ministero dell'economia e delle finanze, e formulazione delle norme di copertura finanziaria, in stretta collaborazione con l'Ufficio legislativo e con le altre articolazioni ministeriali, centrali e periferiche;
 - Stesura delle note di risposta alle osservazioni delle Commissioni bilancio di Camera e Senato, dell'Ufficio legislativo del Ministero dell'economia e delle finanze e degli Uffici del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, formulate in riferimento ai provvedimenti normativi del Dicastero giustizia;
 - Cura degli adempimenti per l'avvio delle attività collegate all'iter della legge di stabilità, della legge di bilancio – settore giustizia; esame e predisposizione dei relativi emendamenti attraverso dirette interlocuzioni con le commissioni parlamentari competenti, il Servizio studi ed il Servizio bilancio, e con il Ministero dell'economia e delle finanze per la definizione degli aspetti di carattere finanziario;
 - Esame ed istruttoria delle richieste di variazioni di bilancio, dei decreti e degli atti aventi rilevanza finanziaria da sottoporre alla firma del Ministro e predisposizione dei decreti e delle richieste di assegnazione fondi mediante prelevamento dai fondi di riserva o in applicazione di provvedimenti legislativi approvati, da inoltrare al Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato;
 - Stesura ed istruttoria delle richieste di riassegnazione in bilancio delle somme affluite in conto entrata dello Stato in materia di contributo unificato, diritti di copia e Fondo unico giustizia e in applicazione di altre disposizioni riguardanti l'amministrazione giudiziaria e penitenziaria;
 - Studio e analisi degli interventi connessi con il processo di riforma del bilancio dello Stato, ai sensi della legge n.196/2009; del monitoraggio dei costi ai sensi del d.lgs. 279/1997; delle metodologie e delle soluzioni informatiche per l'introduzione e lo sviluppo del "controllo di gestione" ai sensi del dl.gs 286/1999; delle misure di razionalizzazione della spesa pubblica (spending review) ai sensi del D.L 138/2011, del D.L. 95/2012 e del D.L. 69/2013;
 - Partecipazione a convegni, riunioni, gruppi di lavoro, tavoli tecnici promossi dall'amministrazione della giustizia o da altre amministrazioni finalizzata all'introduzione ed alla diffusione di nuove metodologie organizzative e gestionali;
 - Formulazione di pareri e consulenze nella materia giuridico – contabile ed economica e predisposizione di relazioni, appunti, prospetti ed elaborati, per il Ministro, per il Capo di gabinetto e per i Sottosegretari;

- Rilevazione, elaborazione ed interpolazione dei dati di bilancio, finanziari ed economici dell'amministrazione della giustizia, a livello centrale e periferico con utilizzo di metodologie statistiche ed econometriche anche in relazione alle attività di supporto tecnico alle fasi di predisposizione e gestione del ciclo della "performance" ai sensi del d.lgs 150/2009 ed in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza, con la trasmissione degli elaborati e dei dati per la pubblicazione sul sito Giustizia o su altri portali dedicati.
- Studio, ricerca ed analisi dei dati finanziari storici e delle risultanze di consuntivo del Ministero della giustizia anche in rapporto alle principali poste contabili nazionali ed europee, ai saldi di finanza pubblica e al P.I.L..

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

<i>Inglese</i>	<i>Spagnolo</i>	<i>Francese</i>
eccellente	eccellente	buono
eccellente	buono	buono
eccellente	eccellente	buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Consolidata capacità organizzativa e di coordinamento nell'ambito di uffici, gruppi di lavoro e teams, finalizzata all'introduzione di nuove metodologie per la razionalizzazione ed il miglioramento dei processi gestionali delle amministrazioni pubbliche.

Coordinatore delle attività dell'Ufficio bilancio e delle professionalità (area contabile, statistica, giudiziaria e giuridica) in servizio presso la struttura, dotata attualmente di sei unità di personale.

Profonda conoscenza delle dinamiche della spesa, a livello centrale e periferico, del Ministero della giustizia, delle norme tese a disciplinare la gestione del relativo bilancio, anche in relazione all'evoluzione e alla applicazione delle specifiche disposizioni finalizzate ad integrare le dotazioni annuali mediante procedure di riassegnazione dalle entrate dello Stato.

Coordinatore delle attività necessarie alla stesura delle relazioni tecnico – finanziarie e delle norme di copertura a corredo dei documenti di finanza pubblica e dei provvedimenti legislativi proposti negli ultimi anni, riguardanti la giustizia, la ratifica delle Direttive Comunitarie e degli Accordi di cooperazione giudiziaria. Le relazioni e gli elaborati sono pubblicati e consultabili nelle sezioni documenti/lavori parlamentari nell'ambito dei siti istituzionali di Camera e Senato. Dal 2012 responsabile della stesura e della trasmissione all'Ufficio legislativo e alle amministrazioni competenti, delle relazioni e delle norme finanziarie.

Coordinatore delle articolazioni Ministeriali per le attività connesse alla formazione dei documenti di bilancio e di finanza pubblica, per l'applicazione delle circolari emanate dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, per l'attuazione delle innovazioni legislative in materia contabile e finanziaria, per l'introduzione delle nuove procedure informatizzate e delle piattaforme sistemiche di rilevazione e monitoraggio della spesa, concernenti il bilancio della giustizia, in stretta collaborazione con l'Ufficio Centrale del Bilancio,

l'Organismo Indipendente di Valutazione, ed i responsabili della Trasparenza e della Performance.

Coordinatore delle attività connesse all'attuazione delle disposizioni in materia di pagamento dei debiti scaduti delle pubbliche amministrazioni e della redazione del Piano di rientro volto al conseguimento di risparmi attraverso misure di razionalizzazione e riorganizzazione della spesa, ai sensi del D.L. 35/2013.

Referente del Ministero della giustizia per gli adempimenti connessi al monitoraggio dell'attuazione del Programma di Governo, alla predisposizione delle relazioni in materia di servizi d'interesse economico generale (SIEG), alla stesura delle note di controdeduzione alle relazioni e alle indagini della Corte dei Conti sulla gestione delle amministrazioni pubbliche.

Collabora al coordinamento delle attività di raccolta, analisi e valutazione delle proposte di intervento del Ministero della giustizia in materia di "spending review", nell'ambito del gruppo di lavoro istituito dal Commissario straordinario della spesa pubblica, sulla base delle indicazioni fornite dal Comitato Interministeriale della spesa, ai sensi del D.L. 69/2013.

Ha curato e coordinato gli adempimenti connessi alla valutazione degli aspetti finanziari e alla procedura di assegnazione delle risorse alle diverse articolazioni ministeriali, legati all'organizzazione degli eventi, di competenza del Ministero della giustizia, per il Semestre di Presidenza Italiana della U.E. luglio 2014/dicembre 2014.